Der AStA der FH Aachen sucht:

Neue*r Stellvertretende*r Vorsitzende*r

AStA FH Aachen | Stephanstraße 58-62 | 52064 Aachen

Neue*r Stellvertretende*r Vorsitzende*r

Der Allgemeine Studierendenausschuss vertritt die Studierendenschaft der FH Aachen auf Hochschul-, Landes- und Bundesebene. Der AStA ist als Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts organisiert und wird vom Studierendenparlament gewählt. Im AStA arbeiten ca. 30 Personen in unserer Geschäftsstelle in Aachen.

Der Vorstand des AStA koordiniert die Arbeit der Studierendenvertretung, repräsentiert sie nach außen und trägt die Verantwortung für Personal und Gelder (0,6 Mio Euro Haushaltsvolumen). Der Vorstand besteht aus einer/einem Vorsitzenden und bis zu zwei Stellvertreter*innen sowie der/dem Finanzreferent*in.

Deine Aufgaben

- Vertretung und Weiterentwicklung der hochschulpolitischen Ausrichtung der Studierendenschaft in den Gremien der Hochschule und der Studierendenschaft
- Mitwirkung bei Personalentscheidungen im AStA. Dazu gehören insbesondere die Personalplanung und die Personalauswahl für unsere Referate
- Koordination der einzelnen Referate des AStA
- Durchsetzen von Verbesserungen im Hinblick auf soziale Bedürfnisse von Studierenden
- Leitung von Projekten des AStA; meistens mit hochschulpolitischen Zielen verknüpft mit öffentlichkeitswirksamen Aktionen. (Zum Beispiel: Seminare veranstalten und Kampagnen durchführen)
- Kommunikation mit den Gremien der Hochschule aufrechterhalten und weiter verbessern
- Auftreten gegenüber Medien
- Unterstützung und Vertretung der oder des Vorsitzenden

Wir bieten Dir eine einarbeitungsfreudige Umgebung mit frei einteilbaren Arbeitszeiten. Die größte Motivation für die Mitglieder des AStA ist das Gefühl, für Studierende zu arbeiten und unsere Kommiliton*innen bei ihrem Studium zu unterstützen. Deshalb wählen wir unser Personal hauptsächlich mit Hinblick auf die zu erwartende Entwicklung während der Einarbeitungsphase und weniger nach den mitgebrachten Qualifikationen aus.

Diese Stelle hat einen durchschnittlichen Arbeitsaufwand von **15h pro Woche** und wird mit einer Aufwandsentschädigung vom 1000€ inkl. eines steuerfreien Anteils in Höhe von 300€ vergütet. Wir bitten um Zusendung deines Motivationsschreibens und deines Lebenslaufes ohne Bewerbungsfoto. Bitte verzichte auch auf Zeugnisse und Noten. Bewerbungen von Studierenden mit Beeinträchtigung sowie Studierenden mit Kind sind erwünscht. Deine Bewerbung sollte bis zum **15.05.2024** an **vorstand@asta.fh-aachen.org** geschickt werden.